

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH PROGRAMOWANIA I ROBOTYKI
W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE W PIENIĘŻNIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zajęcia adresowane są do dzieci w wieku **od 9 do 13 lat**, z Gminy Pieniężno.
2. Zajęcia są **bezpłatne**.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:

1. Wypełnienie formularza i złożenie pisemnej zgody na udział w zajęciach przez rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej.
2. Niepełnoletni uczestniczą w zajęciach na odpowiedzialność osób, które sprawują nad nimi pieczę (rodziców/opiekunów prawnych).
3. Uczestnicy są zobowiązani do odpowiedniego zachowywania się, stosowania się do poleceń bibliotekarzy, zachowywania zasad bezpieczeństwa oraz dbania o mienie Biblioteki.
4. Organizator nie zapewnia uczestnikom posiłków ani napojów.
5. Organizator nie odpowiada za rzeczy pozostawione lub zgubione w czasie zajęć.
6. Organizator zastrzega prawo do zmian.

III. MIEJSCE ORAZ CZAS ZAJĘĆ

Zajęcia programowania i robotyki odbywają się w siedzibie Miejskiej Biblioteki w Pieniężnie dwa razy w miesiącu w **czwartki w godzinach 14:30 – 16:00** w miesiącach **marzec- czerwiec 2026 r.**

IV. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywają się na podstawie opracowanego grafiku dostępnego w siedzibie organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje (e–mailem, telefonicznie lub osobiście podczas wizyty w bibliotece) osoby uczęszczające na zajęciach.
3. Maksymalną liczbę uczestników zajęć programowania i robotyki w grupach ustala się na **6 osób**.

V. ZASTRZEŻENIA PRAWNE

1. Uczestnictwo w zajęciach programowania i robotyki jest równoznaczne z udzieleniem na rzecz Organizatora nieodpłatnego prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć z wizerunkiem uczestników, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia.
2. W przypadku osób niepełnoletnich każdy rodzic/opiekun prawny udziela pisemnej zgody na nieodpłatne, wielokrotne wykorzystywanie zdjęć z wizerunkiem swojego dziecka bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia.
3. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu zgodnym z niekomercyjną działalnością prowadzoną przez Organizatora, przede wszystkim zamieszczanie w bezpłatnych publikacjach (drukowanych) dotyczących Organizatora, wykorzystanie w opracowaniu materiałów promocyjnych dotyczących Organizatora oraz umieszczenie na stronach Organizatora: <http://bibliotekamiejska.pieniezno.pl/>, <https://www.facebook.com/miejskabibliotekapieniezno/>.

FORMULARZ UCZESTNIKA NIEPEŁNOLETNIEGO W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKĄ BIBLIOTEKĘ W PIENIĘŻNIE

Formularz i oświadczenie zgody wypełnia rodzic/opiekun prawny osoby niepełnoletniej.

Imię i nazwisko uczestnika:	
Rok urodzenia [wiek]uczestnika zajęć:	
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego dziecka:	
Telefon kontaktowy do rodzica/opiekuna prawnego dziecka:	

1. Oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego dziecka:

- a) Deklaruję udział dziecka w zajęciach i akceptuję regulamin zajęć.
- b) Oświadczam, że dane osobowe podane przeze mnie w niniejszym formularzu są prawdziwe.

2. Podanie danych osobowych w stopniu niezbędnym jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania spowoduje, iż dziecko nie będzie mogło uczestniczyć w zajęciach realizowanych przez bibliotekę w Pieniężnie.

.....
[data i podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka]

Treść zgody	Podpis rodzica / opiekuna prawnego dziecka
<p>Stosownie do postanowień art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jako rodzic/opiekun prawny zezwałam / nie zezwałam* na nieodpłatne rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka utrwalonego podczas zajęć edukacyjnych, warsztatów, wydarzeń i innych aktywności organizowanych przez Miejską Bibliotekę w Pieniężnie, w celach promocyjnych, informacyjnych oraz edukacyjnych związanych z działalnością statutową Biblioteki.</p> <p>Zgoda obejmuje w szczególności następujące formy publikacji:</p> <ol style="list-style-type: none">1. udostępnianie na stronie internetowej Biblioteki;2. udostępnianie w mediach społecznościowych prowadzonych przez Bibliotekę (np. Facebook, Instagram oraz innych profilach utworzonych w przyszłości);3. zamieszczanie w materiałach promocyjnych i informacyjnych Biblioteki (m.in. broszurach, plakatach, ulotkach, prezentacjach, publikacjach drukowanych i elektronicznych);4. publikację zdjęć i materiałów audiowizualnych dokumentujących przebieg zajęć i wydarzeń;5. przetwarzanie wizerunku poprzez kadrowanie, kompozycję oraz zestawienie z innymi wizerunkami, wyłącznie w celu zgodnym z działalnością Biblioteki.	
Pouczenie	
Wyrażenie zgody jest dobrowolne. W dowolnym momencie możesz wycofać swoją zgodę. Wyrażenie lub niewyrażenie zgody nie ma wpływu na jakiegokolwiek inne zgody wyrażone w przeszłości lub takie, które zostaną wyrażone w przyszłości. Każda zgoda pozostaje ważna do czasu wycofania.	

DOTYCZY UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ MIEJSKĄ BIBLIOTEKĘ W PIENIĘŻNIE

Kto jest administratorem Państwa danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka w Pieniężnie, adres: ul. Sienkiewicza 4, 14-520 Pieniężno. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z RODO. Z inspektorem można się kontaktować przez mail: iod@bibliotekapieniezno.home.pl.

W jakim celu, przez jaki czas i czyje dane osobowe przetwarza Administrator

Cel przetwarzania	Jakie dane przetwarzamy	Podstawa prawna	Czas przetwarzania
Organizacja i realizacja zajęć edukacyjnych zgodnie z Regulaminem	Imię i nazwisko dziecka, rok urodzenia (wiek), dane kontaktowe rodzica/opiekuna prawnego (imię, nazwisko, numer telefonu)	Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – realizacja działań na żądanie osoby, której dane dotyczą (udział w zajęciach)	Przez okres trwania zajęć oraz do 1 roku po ich zakończeniu w celach organizacyjnych i archiwalnych
Realizacja obowiązków prawnych ciążących na Administratorze	Dane wymagane przepisami prawa (np. dokumentacja organizacyjna)	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO	Przez okres wymagany przepisami prawa
Promocja działalności edukacyjnej Biblioteki (publikacja zdjęć/wizerunku uczestników)	Wizerunek dziecka utrwalony na zdjęciach lub nagraniach	Art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dobrowolna zgoda rodzica/opiekuna prawnego	Do momentu cofnięcia zgody

Kto może uzyskać dostęp do danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym (są to podmioty działające na nasze zlecenie);
- organom lub podmiotom publicznym, uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

Czy Administrator przekazuje dane osobowe do Państw Trzecich

Administrator nie przekazuje danych osobowych poza obszar EOG – obejmujący swym zasięgiem: Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

Z jakich praw może skorzystać osoba, której dane osobowe przetwarza Administrator

W dowolnym momencie może Pani/Pan wystąpić z żądaniem wykonania swoich praw:

- sprostowanie / poprawienie danych osobowych (art. 16 RODO);
- usunięcie danych (art. 17 RODO) – chyba, że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych;
- ograniczenie przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymanie operacji na danych osobowych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku (art. 18 RODO);
- dostęp do danych osobowych (o informację o przetwarzanych przez Administratora danych oraz o kopię danych – art. 15 RODO);
- przeniesienie danych do innego administratora danych osobowych (art. 20 RODO).

Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Dodatkowo, jeżeli Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy za udzieloną zgodą, to mają Państwo prawo odwołać wydaną zgodę w dowolnym momencie. Odwołanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, które miało miejsce przed jej odwołaniem.

Czy podanie danych osobowych jest obowiązkowe

Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do organizacji zajęć jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi udział dziecka w zajęciach organizowanych przez Bibliotekę.

Podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody (wizerunek) jest w pełni dobrowolne.

Czy przy przetwarzaniu danych osobowych stosujemy profilowanie i podejmujemy decyzję w sposób zautomatyzowany

Informujemy, iż nie zachodzi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.